

# Vacature penningmeester Achilles WIL.

22 mei 2022



## 1. Financieel beleid

- Maandelijks de betalingen aan de trainers / vrijwilligers verrichten.
- Betalingen verrichten binnen de goedgekeurde begroting.
- Vergoedingen en inhouding m.b.t. cursussen/opleidingen uitvoeren
- Zorgen dat alle inkomsten (exclusief de contributie) geïnd en geadministreerd worden
- Beheer van kasgeld.
- Zorgen voor overboeking bij een te groot lopend saldo.
- Subsidiekanalen onderzoeken.
- Subsidieaanvragen (tijdig) indienen,
- Jaarlijkse begroting opstellen en de uitvoering ervan bewaken.
- Kascontrolecommissie bijeenroepen.
- Financieel jaarverslag samenstellen en verslag doen op de ALV
- Zonodig voorstellen doen omtrent contributiewijziging.
  
- Financieel beleid formuleren: meerjarenbegroting als uitwerking van het bestuursbeleid
  
- Ondersteuning Jeugdbestuur bij financiële zaken

## 2. Boekhouding

Deze functie wordt professioneel uitbesteed.

- Budgetoverzichten opstellen en bewaken voor alle budgethouders.
- Maandelijks kas/bank/giroboek bijwerken.
- Zorgen voor een financieel overzicht per afgesproken periode, (maand, kwartaal, half jaar, jaar,..)
- Archiveren van de boekhouding.

## 3. Salarisadministratie

Deze functie wordt professioneel uitbesteed.

- Afdracht aan belastingdienst en bedrijfsvereniging berekenen en afhandelen.
- Werknemersverklaringen actueel houden.
- Regelingen met betrekking tot belastingafdracht en sociale verzekeringswetten bijhouden.
- Salarisadministratie archiveren.
- Opgave Belastingdienst met alle noodzakelijke contacten.

#### **4. Bestuur**

Deelname aan bestuursvergaderingen die ca. 8 x per jaar plaatsvinden.

Verder denk je met de overige bestuursleden mee in het brede belang van de vereniging.

#### **5. Wat bieden wij?**

- Een zelfstandige taak binnen een mooie vereniging.
- Samenwerking binnen een dynamisch bestuur met een heldere taakverdeling.
- Goede inwerkperiode verzorgd door de vorige penningmeester.
- Een gedetailleerd uitgewerkte beschrijving van de handelingen die bij de functie horen.
- Desgewenst scholing voor de functie.

#### **6. Wat vragen wij?**

- Belangstelling voor de financiën van een vereniging
- Liefde voor de gymnastiek/turnsport
- Bereid om breder dan financiën mee te denken met het bestuur.
- Teamspeler
- Handig met Microsoft Office

#### **Geschatte tijdsinvestering**

Ca. 8 vergaderingen per jaar

Ca 8 uur per maand voor de werkzaamheden